

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича  
Сергеева с. Родничок Балашовского района Саратовской области»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании  
управляющего совета  
Протокол № 4 от 24.12.2021г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
директор МОУ СОШ с. Родничок  
**О.Н. Андрияненко**



Приказ № 285 от 24.12.2021г.

**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ**

**Положение**

**о филиале муниципального общеобразовательного  
учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени  
Всеволода Павловича Сергеева с. Родничок Балашовского  
района Саратовской области» в с.Дуплятка Балашовского  
района Саратовской области**

# **Положение**

## **о филиале муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича Сергеева с. Родничок Балашовского района Саратовской области» в с.Дуплятка Балашовского района Саратовской области**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность филиала муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича Сергеева с.Родничок Балашовского района Саратовской области» в с. Дуплятка Балашовского района Саратовской области (далее-Филиал), расположенного вне места нахождения базовой (опорной) школы муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича Сергеева с.Родничок Балашовского района Саратовской области» (далее – Школа). Сокращенное название Филиала: филиал МОУ «СОШ с.Родничок им. В.П.Сергеева Балашовского района Саратовской области» в с.Дуплятка.

1.2. Местонахождение Филиала: 412365, Россия, Саратовская область, Балашовский район, с.Дуплятка, ул. Коммунистическая, д. 4 «А»

1.3. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Саратовской области, муниципальными правовыми актами Балашовского района и Уставом Школы и настоящим Положением.

Филиал не является юридическим лицом.

1.4. Предметом деятельности Филиала является реализация гарантированного Конституцией Российской Федерации права граждан на образование и принципа обязательности общего образования.

1.5. Филиал реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования.

1.6. Обучение ведется на русском языке как государственном языке Российской Федерации.

1.7. Ответственность за деятельность филиала несет базовая Школа.

Место нахождения базовой Школы: 412335, Россия, Саратовская область, Балашовский район, с. Родничок, ул. Комсомольская, д. 63.

1.8. Лицензирование, аккредитация филиала осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.9. Филиал несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом школы;
- реализацию в полном объеме общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования;
- качество реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- жизнь и здоровье обучающихся и работников Филиала во время образовательной деятельности.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности**

2.1 Предметом деятельности филиала является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Целями деятельности филиала, являются:

- освоение обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования;

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, формирование положительной мотивации и умений в учебной деятельности, нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, овладения основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развития склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;

- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также организация свободного времени.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Положения, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

Филиал осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

– начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года),

– основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет).

2.4. Содержание образования в филиале определяется основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего

образования, обеспечивающих реализацию федерального государственного образовательного стандарта, образовательных потребностей и запросов обучающихся, воспитанников и включающих в себя учебный (образовательный) план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, направленные на духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.5 Организация образовательного процесса в Филиале регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, утверждаемым директором Школы. Расписание учебных занятий разрабатывает и согласовывает с директором Школы заместитель директора по Филиалу.

2.6. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» Школы.

2.7. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, которая осуществляется Школой.

2.8. В соответствии с целями, определенными Уставом Школы, настоящим Положением, Филиал может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами образовательных программ, с учетом потребностей обучающихся и родителей (законных представителей) и на основе договора, заключаемого между Школой и родителями (законными представителями).

2.9. Филиал обеспечивает прием всех граждан, проживающих на территории населенного пункта и имеющих право на получение основного общего образования.

2.10. Медицинское обслуживание детей в Филиале обеспечивается работниками ГУЗ СО «Балашовская районная больница» на основании договора с данным учреждением.

2.11. Работники Филиала в обязательном порядке проходят периодические медицинские осмотры и обследование в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

### **3. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники Школы, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Обучающиеся - граждане в возрасте 6,5 до 18 лет, получающие образование в соответствии с реализуемыми Школой программами, не имеющие медицинских противопоказаний для посещения детских учреждений и освоения реализуемых Школой общеобразовательных программ.

3.3. При приеме детей в Филиал обязательно ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом Школы, настоящим Положением, лицензией на право ведения образовательной деятельности Школы,

основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.4. Правила приема и отчисления граждан в Школу определяются Учредителем в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и закрепляются Правилами приема граждан в муниципальное общеобразовательное «Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича Сергеева с.Родничок Балашовского района Саратовской области» и Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Всеволода Павловича Сергеева с. Родничок Балашовского района Саратовской области».

3.5. Для работников филиала работодателем является базовая Школа в лице его директора. Права работников Филиала и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и трудовым договором.

3.6. Работники Филиала обязаны:

- неукоснительно соблюдать Устав Школы, правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять решения Управляющего совета;
- выполнять свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями;
- соблюдать нормы по организации охраны жизни и здоровья детей;
- соблюдать и выполнять требования инструкций по охране труда и технике безопасности;
- беречь имущество Школы;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

3.7. Родители (законные представители) имеют право:

- принимать участие в управлении Школой;
- вносить предложения по улучшению работы Филиала;
- вносить предложения по организации дополнительных платных услуг в Филиале;
- ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся;
- требовать внимательного и уважительного отношения к личности ребенка, охране его жизни и здоровья;
- посещать образовательную деятельность с разрешения директора школы;

3.8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав Школы;
- информировать о предстоящем отсутствии обучающегося или его болезни. В случае заболевания обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного работником

Филиала, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Филиала обучающимся в период заболевания.

- соблюдать правила гигиены ребенка;
- обеспечить получение детьми основного общего образования;
- обеспечивать ликвидацию обучающимися академической задолженности;
- выполнять настоящее Положение, в части, касающейся их прав и обязанностей;
- обеспечивать и защищать права и интересы своих детей, не причинять вред;
- физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию, воспитывать детей, исключая пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или их эксплуатацию;
- не допускать неоправданного вмешательства в работу учителей, по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя;
- обеспечивать в пределах своих способностей и финансовых возможностей условия жизни, необходимые для нормального развития ребенка;
- содержать своих несовершеннолетних детей.

3.9. Права ребёнка гарантируются Конвенцией ООН о правах ребёнка, законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.10. Каждому ребёнку гарантируется:

- охрана жизни и укрепление здоровья;
- защита и уважение его человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

#### **4. Управление Филиалом**

4.1. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом Школы и настоящим Положением.

4.2. Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор школы.

#### **5. Имущественные и финансовые основы деятельности филиала.**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации филиал наделяется имуществом Базовой школы.

5.2. Филиал использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок изменения Положения**

6.1. Изменения и дополнения в Положение рассматриваются Управляющим советом и утверждаются директором Школы.

## **7. Ликвидация Филиала**

7.1. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.