

**ПРИНЯТО**  
на педагогического совете  
протокол № 1  
от 30.08.2024г

**СОГЛАСОВАНО**  
С советом родителей  
протокол № 1 от 02.09.2024г

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МОУ СОШ с. Родничок  
им. В.П. Сергеева  
М.Т. Коваленко  
Приказ № 172  
от 02.09.2024г



**Правила приема  
в Муниципальное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная школа  
с. Родничок им. В.П. Сергеева структурное  
подразделение детский сад «Малыш»  
Саратовской области Балашовского района**

## 1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным

программам дошкольного образования (далее - Правила) МОУ СОШ с. Родничок им. В.П. Сергеева сп. д/с «Малыш» (далее – Положение) является локальным нормативным актом МОУ СОШ с. Родничок им. В.П. Сергеева сп. д/с «Малыш» ) определяют порядок приема граждан Российской Федерации в

МОУ СОШ с. Родничок им. В.П. Сергеева сп. д/с «Малыш» (далее – Положение) является локальным нормативным актом МОУ СОШ с. Родничок им. В.П. Сергеева сп. д/с «Малыш» ) - (далее - Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования .

2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 8 августа 2013 г. № 08-1063 «О рекомендациях по порядку комплектования дошкольных образовательных учреждений», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования », приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», распоряжением администрации Балашовского муниципального района от 16.04.2020г. № 627-р «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования, за конкретными территориями Балашовского муниципального района » и иными действующими федеральными, региональными и муниципальными нормативными актами в области образования и Уставом Учреждения .

3. Настоящие Правила устанавливают прием воспитанников в Учреждение в части, не урегулированной Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020г. № 236.

Нормы, содержащиеся в настоящих Правилах и иных локальных нормативных актах Учреждения должны соответствовать установленным действующим законодательством требованиям .

В случае несоответствия норм, регулирующих отношения при приеме воспитанников в Учреждение и содержащихся в локальных нормативных актах Учреждения применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации .

4. Правила приема в Учреждение на обучение должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория ).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение, в которых обучаются их братья и (или) сестры . Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой

или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка .

5. Право на внеочередное зачисление в детский сад предоставляется :

1)детям граждан, подвергшихся воздействию радиации (в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» в редакции Закона от 5 декабря 2006 года);

2)детям граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года 2123-1)

3)детям прокуроров (в соответствии с Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации » с изменениями и дополнениями );

4) детям сотрудников Следственного комитета (в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»);

5) детям судей (в соответствии с Законом Российской Федерации от 26 февраля 1992 года № 3132-1 «О статусе судей» с изменениями и дополнениями).

6. Право на первоочередное зачисление в детский сад предоставляется :

1) детям из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 года № 431 "О мерах по социальной поддержке семей");

2) детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 года N 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов");

3) детям военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно - штатными мероприятиями (Федеральный закон от 27 мая 1998 года N 76-03 "О статусе военнослужащих");

4) детям сотрудников полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции");

5) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции");

6) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции");

7) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции");

8) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции

(Федеральный закон от 7 февраля 2011 года N 3-ФЗ "О полиции");

9) детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 7 февраля 2011 года 3-ФЗ "О полиции");

10) детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

11) детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

12) детям сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

13) детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание проходившего

службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и получавших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

14) детям гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон от 30 декабря 2012 года N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных

органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации");

15) детям одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 года Пр-1227). Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в учреждение) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

6. Правила являются локальным актом Учреждения, размещаются на информационных стендах Учреждения, официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

7. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программам дошкольного образования (далее - образовательную организацию), вправе обратиться в Комитет по образованию администрации Балашовского муниципального района.

8. Документы о приеме ребенка подаются в Учреждение на основании направления, выданного родителю (законному представителю) в рамках реализации Порядка учета детей при распределении мест в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Балашовского муниципального района, в автоматизированной информационной системе «АИС «Комплектование ДОО». Сведения о постановке ребенка на учет для зачисления в Учреждение размещаются на порталах государственных услуг (<http://www.gosuslugi.ru> <http://64.gosuslugi.ru/>)

9. Прием в Учреждение осуществляется по личному заявлению (Приложение № 1 к Правилам) родителя (законного представителя) ребенка и документами, исчерпывающий перечень которых установлен пунктом 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020г. № 236.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов

Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

10. Заявление о приеме в Учреждение и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем Учреждения или уполномоченным им должностным лицом ответственным за прием документов, в журнале регистрации заявлений о приеме в Учреждение (Приложение № 2 к Правилам).

11. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов (приложение № 3 к Правилам).

12. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, руководитель Учреждения заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка. Договор регистрируется руководителем Учреждения в журнале регистрации договоров (Приложение № 4 к Правилам).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Типовая форма согласия размещается Учреждением на информационном стенде в Учреждении и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в виде приложения к Правилам обработки персональных данных в Учреждении.

13. Зачисление ребенка в Учреждение сопровождается изданием приказа оформляемом и размещаемом в соответствии с пунктом 15 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236.

14. Прием ребенка в Учреждение может осуществляться в порядке перевода в следующих случаях:

- 1) по инициативе родителей (законных представителей) ребенка;
- 2) в случае прекращения деятельности образовательной организации, в которую ранее ребенок был зачислен (далее - исходная организация), аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- 3) в случае приостановления действия лицензии исходной организации.

15. Прием в Учреждение ребенка по пп.1 п. 14 настоящих Правил осуществляется по личному заявлению (Приложение № 1 к Правилам) родителя (законного представителя) ребенка с учетом документов, указанных в пункте 9 настоящих Правил, и личного дела ребенка.

После приема заявления и личного дела, руководитель Учреждения заключает договор с родителями (законными представителями) ребенка и в течение трех рабочих дней после заключения договора руководителем Учреждения издается приказ о зачислении ребенка в порядке перевода. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Типовая форма согласия размещается Учреждением на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в виде приложения к Правилам обработки персональных данных в Учреждении.

Учреждение при зачислении ребенка, отчисленного из исходной организации в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении ребенка в порядке перевода, письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении ребенка в Учреждении.

16. Прием в Учреждение детей по пп.2, 3 п. 14 настоящих Правил осуществляется на основании письменных согласий (Приложение № 5 к Правилам) родителей (законных представителей) детей на перевод. Исходная организация передает в Учреждение списочный состав детей, письменные согласия родителей (законных представителей) детей, личные дела. На основании представленных в Учреждение документов, руководитель Учреждения заключает договор с родителями (законными представителями) детей и в течение трех рабочих дней после заключения договора руководителем Учреждения издается приказ о зачислении ребенка в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В приказе о зачислении

делается запись о зачислении детей в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой они обучались до перевода, возрастной категории детей и направленности группы. Приказ в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Типовая форма согласия размещается Учреждением на информационном стенде в Учреждении и на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» в виде приложения к Правилам обработки персональных данных в Учреждении.

В Учреждении на основании переданных личных дел на детей формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) детей.

17. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения руководителем Учреждения.

18. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Дата регистрации \_\_\_\_\_

Подпись руководителя Учреждения  
(уполномоченного должностного  
лица),

принявшего заявление

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Руководителю

\_\_\_\_\_

(наименование дошкольной организации по  
уставу)

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя )  
проживающего (ей) по адресу :

\_\_\_\_\_ ,  
контактный тел.: \_\_\_\_\_,

e-mail \_\_\_\_\_.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в

моего ребёнка (подопечного )

\_\_\_\_\_ наименование дошкольной  
организации по уставу

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. (последнее - при наличии )  
ребёнка

дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения  
\_\_\_\_\_, проживающего по адресу :

\_\_\_\_\_ (индекс , город , улица , дом , квартира )

Информация о родителях (законных представителях )  
ребёнка :

Ф.И.О. (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка

\_\_\_\_\_

. Адрес места жительства , контактные телефоны

\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Дата

С уставом \_\_\_\_\_,  
(наименование образовательной организации )  
лицензией на осуществление образовательной деятельности , с образовательными программами и  
другими документами , регламентирующими организацию и осуществление образовательной  
деятельности (перечень прилагается), правами и обязанностями воспитанников , в том числе  
через информационные системы общего пользования ознакомлен (а)  
Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об  
образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего  
несовершеннолетнего ребёнка на \_\_\_\_\_ языке.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_



**Форма журнала регистрации заявлений о приеме и учета движения детей в ОУ**

Регист- раци- онный номер заяве- ния	Дата регист- рации	ФИО ре- бенк а	Дата рожд ения ребен ка	Основание для приема заявления (№ направления )	ФИО родителей (законных представи- телей ) ребенка	Дата, подпись лица, принявшего документы	Дата, подпись родителя (законного представителя ) ребенка, предоставившего документы	Учет движения детей



Приложение № 4  
к Правилам приема на обучение по  
образовательным программам  
дошкольного образования

**Форма журнала регистрации договоров об образовании по образовательным  
программам дошкольного образования ОУ**

Регистрационный номер договора	Дата заключения договора	Ф.И.О. родителей (законн ых представителей )	Ф.И.О. ребенка	Номер и дата дополнительны х соглашений (при наличии)

Приложение № 5  
к Правилам приема на обучение по  
образовательным программам  
дошкольного образования

Руководителю

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
наименование дошкольной организации по  
уславу )

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. руководителя

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя )  
проживающего (ей) по адресу :

\_\_\_\_\_  
контактный тел.: \_\_\_\_\_,  
e-mail: \_\_\_\_\_.

**Письменное согласие родителя (законного представителя ) на перевод ребенка в  
другую образовательную организацию в случае прекращения деятельности  
организации , осуществляющей образовательную деятельность (или аннулирования  
лицензии , или приостановления действия лицензии )**

Я,

\_\_\_\_\_  
, (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)  
являющийся законным представителем

\_\_\_\_\_  
, (Ф.И.О. обучающегося)

В связи с прекращением деятельности организации , осуществляющей образовательную  
деятельность (или аннулирования лицензии , или  
приостановления действия лицензии), руководствуясь ч. 9 ст. 34 Федерального  
закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,  
Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной  
организации , осуществляющей образовательную деятельность по  
образовательным программам дошкольного образования, в другие организации,  
осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим  
образовательным программам соответствующих уровня и направленности,  
утвержденными Приказом Министерством образования и науки Российской

Федерации от 28.12.2015г. №1527, ~~выражаю~~ все согласие на перевод

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. обучающегося ) (наименование принимающей образовательной  
организации ) для продолжения обучения по образовательной программе дошкольного образования .

\_\_\_\_\_   
дата

\_\_\_\_\_   
подпись , расшифровка подписи  
(Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к Правилам приема на обучение по  
образовательным программам  
дошкольного образования

Форма согласия родителя  
(законного представителя) на  
обработку персональных данных

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006  
года №152-ФЗ, я \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. родителя полностью)

зарегистрированный (ая) по  
адресу: \_\_\_\_\_

паспорт : серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
выданный \_\_\_\_\_

от

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года,

как законный представитель на основании свидетельства о рождении : серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

настоящим даю свое согласие на обработку в

(название дошкольной организации полностью)

персональных данных моих и моего ребенка

(ФИО ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года рождения , к которым

относятся : - данные свидетельства о рождении ребенка ;

- паспортные данные родителей (законных представителей ) ;

- данные , подтверждающие право представления интересов ребёнка ;

- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны ребенка и родителей  
(законных представителей ) ;

- сведения о состоянии здоровья воспитанника ;

- данные страхового медицинского полиса воспитанника ;

- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)

воспитанника ; - данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя ) .

Я даю согласие на использование персональных данных моих и моего ребенка  
(подопечного ) в целях :

- осуществления уставной деятельности МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с

«Мальш» Саратовской области Балашовского района

- обеспечения учебно -воспитательного процесса ;

- медицинского  
обслуживания ; - ведения статистики .

Настоящее согласие представляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам, обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Кроме того, даю согласие на размещение распорядительного акта руководителя МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района

о зачислении моего ребенка в МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района  
на информационном стенде и официальном сайте МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района, в сети Интернет.  
Разрешаю проведение фото- и видеосъемки мероприятий с участием моего ребенка, публикацию на безвозмездной основе фотографий моего ребенка на официальном сайте МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района, в профессиональных изданиях, а также использование в качестве иллюстраций на мероприятиях (семинарах, конференциях, мастер - классах, педагогических советах, выставках), проводимых МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района или с участием ребенка .

Я проинформирован о том, что МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района будет обрабатывать персональные данные как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки .

Данное Согласие действует до окончания срока действия договора об образовании, заключенного между мной и МОУ СОШ с. Родничок им .В.П. Сергеева сп. д/с «Мальш» Саратовской области Балашовского района . Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. В случае отзыва настоящего согласия до окончания срока его действия, я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки персональных данных моих и моего ребенка .

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка (подопечного).

Дата: \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

