

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа им. В.П. Сергеева с. Родничок  
Балашовского района Саратовской области»

РАССМОТРЕНО  
на общем собрании  
трудового коллектива  
«\_11\_»\_января\_\_2023\_\_г.  
Протокол №1

РАССМОТРЕНО  
на заседании Управляющего совета  
«\_11\_»\_января\_\_2023\_\_г.  
Протокол №1

Председатель профсоюзного  
комитета МОУ СОШ с.Родничок  
Кострикина Е.И. \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
директор МОУ СОШ с.Родничок  
\_\_\_\_\_ О.Н. Андрияненко  
«\_ \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ №\_7\_ от\_\_11.01.2023г. \_

**Внесение изменений №1 в локальный акт**

**«ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА  
РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМ. В.П. СЕРГЕЕВА С. РОДНИЧОК БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

## **Раздел II. Оплата труда и заработная плата работников МОУ СОШ с.Родничок Балашовского района Саратовской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования**

### **1. Общие положения**

1. Оплата труда и заработная плата работников МОУ СОШ с.Родничок Балашовского района Саратовской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования производится согласно Постановлению администрации Балашовского муниципального района 28.10.2020 г. 280-п «О внесении изменений в постановление администрации Балашовского муниципального района №502-п от 31.12.2019г. «О новой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Балашовского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, за исключением учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам», Постановлением администрации Балашовского муниципального района «О внесении изменений в постановление администрации Балашовского муниципального района №502-п от 31.12.2019г. «О новой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Балашовского муниципального района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, за исключением учреждений, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам», Постановлением администрации Балашовского муниципального района №450-п от 27.12.2022г. «О повышении оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений Балашовского муниципального района и муниципального образования город Балашов».

Используются следующие понятия и определения:

**базовая часть фонда оплаты труда** - гарантированная заработная плата административно-управленческого персонала, педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (далее - педагогические работники), иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения;

**стимулирующая часть фонда оплаты труда** - выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда работников учреждений с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда;

**портфолио** - набор материалов, сертификационных документов, подтверждающих умения педагогического работника решать задачи своей профессиональной деятельности, выбирать стратегию и тактику профессионального поведения в соответствии с приоритетными направлениями развития образования, и предназначенный для оценки уровня профессионализма. По материалам портфолио осуществляется оценка уровня содержания образования, уровня профессиональной культуры, динамики учебных достижений обучающихся, результативности неаудиторной деятельности по преподаваемым предметам, деятельности в качестве классного руководителя, участия в методической и научно-исследовательской работе, общественной деятельности;

**аудиторная занятость педагогических работников** - проведение уроков (учебных занятий) в соответствии с учебным планом и должностными обязанностями педагогического работника;

**неаудиторная занятость педагогических работников** - все виды образовательной и воспитательной деятельности с обучающимися, не связанные с проведением уроков, организация работы с родителями.

## **2. Формирование фонда оплаты труда учреждения**

Формирование фонда оплаты труда учреждения осуществляется в пределах объема бюджетных средств на текущий финансовый год, доведённого до учреждения, исходя из:

1) областного норматива финансирования на предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и содержание обучающихся (далее — норматива финансирования);

2) количества обучающихся в учреждении;

3) доли фонда оплаты труда в нормативе финансирования.

В случае экономии фонда оплаты труда учреждения средства могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения и (или) расходы на обеспечение учебного процесса.

3. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

$$\Phi OT = N * D * U * K_1 * K_2,$$

где:

$\Phi OT$  — фонд оплаты труда учреждения;

$N$  — областной норматив финансирования;

$D$  — доля фонда оплаты труда в нормативе финансирования на реализацию государственного стандарта;

$U$  — количество обучающихся в учреждении;

$K_1$  — коэффициент индексации (увеличения) окладов работников муниципальных общеобразовательных учреждений, соответствующий размеру индексации должностных окладов (окладов) работников государственных казенных и бюджетных учреждений области, установленному Правительством области;

$K_2$  — коэффициент увеличения фонда оплаты труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, прогнозируемый органом исполнительной власти области, осуществляющим управление в сфере образования, на основании статистической отчетности.

## **3. Формирование централизованного фонда стимулирования руководителей учреждений**

1. Управление образования формирует централизованный фонд стимулирования руководителей учреждений по следующей формуле:

$$\Phi OT_{\text{цст}} = \Phi OT * Ц$$

где:

$\Phi OT_{\text{цст}}$  — отчисление в централизованный фонд стимулирования руководителей учреждений;

$\Phi OT$  — фонд оплаты труда учреждений;

$Ц$  — размер доли отчислений в централизованный фонд.

2. Размер доли отчислений в централизованный фонд стимулирования руководителей муниципальных учреждений составляет 0,5% от фонда оплаты труда, порядок и условия осуществления выплат руководителям учреждений по результатам труда, распределение стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей учреждений определяется в локальном нормативном акте, принимаемом учредителем.

## **4. Распределение фонда оплаты труда учреждения**

1. Учреждение с учетом ограничений, установленных областным нормативно-правовым актом, и в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

определяет в общем объеме средств, рассчитанном на основании областного норматива финансирования в расчете на одного обучающегося, количества обучающихся и поправочного коэффициента, долю на:

– заработную плату работников учреждения, в том числе надбавки к окладам (ФОТ<sub>оу</sub>);

– учебные расходы, расходы на материальное, социальное обеспечение, приобретение услуг и прочие текущие расходы.

Норматив финансирования позволяет учесть особенности каждого учреждения в отдельности, формировать и реализовывать политику развития системы образования и социальной поддержки граждан в период получения образования.

2. Фонд оплаты труда учреждения состоит из базовой части (ФОТ<sub>б</sub>) и стимулирующей части (ФОТ<sub>ст</sub>):

$$\text{ФОТ}_{\text{оу}} = \text{ФОТ}_{\text{б}} + \text{ФОТ}_{\text{ст}}$$

Объем стимулирующей части определяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_{\text{ст}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} * \text{ш},$$

где:

*ш* — коэффициент стимулирующей части.

Распределение фонда оплаты труда осуществляется в соответствии с Приложением № 5.

3. Коэффициент стимулирующей части 0,2

4. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников учреждения, включая:

– административно-управленческий персонал образовательного учреждения (руководитель учреждения, заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения, и др.);

– педагогические работники (учитель, преподаватель);

– иные категории педагогические работники (воспитатель, воспитатель групп продленного дня, педагог-психолог, психолог, социальный педагогический работник, педагог дополнительного образования, старший вожатый, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности и др.);

– учебно-вспомогательный персонал (лаборант, бухгалтер, кассир, инспектор по кадрам, библиотекарь, секретарь-машинистка, заведующий хозяйством и др.);

– обслуживающий персонал (водитель, уборщик, гардеробщик, дворник, сторож, рабочий по обслуживанию зданий и др.) и складывается из:

$$\text{ФОТ}_{\text{б}} = \text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{ауп}}} + \text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{пп}}} + \text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{ипп}}} + \text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{увп}}} + \text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{оп}}},$$

где:

$\text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{ауп}}}$  — базовая часть фонда оплаты труда для административно-управленческого персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{пп}}}$  — базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников;

$\text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{ипп}}}$  — базовая часть фонда оплаты труда иной категории педагогического персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{увп}}}$  — базовая часть фонда оплаты труда для учебно-вспомогательного персонала;

$\text{ФОТ}_{\text{б}_{\text{оп}}}$  — базовая часть фонда оплаты труда обслуживающего персонала.

5. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание учреждения, при этом:

– доля фонда оплаты труда для педагогических работников, (ФОТ<sub>пп</sub>), устанавливается не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

– доля фонда оплаты труда для руководителей, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала (ФОТ<sub>уп</sub>) устанавливается не более фактического уровня за предыдущий финансовый год.

Объем базовой части фонда оплаты труда педагогических работников определяется по формуле:

$$\Phi OT_{\text{бп}} = \Phi OT_{\text{б}} * \text{ПП},$$

где:

*ПП* — доля ФОТ педагогических работников, в базовой части ФОТ.

Значение ПП — 70% устанавливается в общеобразовательных учреждениях, 75% — в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях, 80% — в общеобразовательных учреждениях при исправительно-трудовых учреждениях, воспитательно-трудовых и лечебно-профильных профилакториях МВД.

6. Оплата труда работников учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем учреждения и работниками.

7. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

8. Отпуск оплачивается исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала учебных занятий оплачивается исходя из заработной платы педагогического работника учреждения, установленной при тарификации с учетом стимулирующих выплат.

9. Обеспечение функций обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала в учреждении с учетом особенностей организации учебного процесса, режима занятий может осуществляться на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых учреждением с физическими и (или) юридическими лицами, в пределах сметы расходов учреждения.

## **5. Определение стоимости бюджетной образовательной услуги в учреждении**

1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогических работников ( $\Phi OT_{\text{бп}}$ ), состоит из общей части ( $\Phi OT_{\text{б}}$ ) и специальной части ( $\Phi OT_{\text{с}}$ );

$$\Phi OT_{\text{бп}} = \Phi OT_{\text{б}} + \Phi OT_{\text{с}}$$

Объем специальной части определяется по формуле:

$$\Phi OT_{\text{с}} = \Phi OT_{\text{бп}} * c,$$

где:

*c* — коэффициент размера специальной части  $\Phi OT_{\text{бп}}$ .

2. Коэффициент специальной части  $\Phi OT_{\text{бп}}$  устанавливается учреждением самостоятельно.

Коэффициент специальной части  $\Phi OT_{\text{бп}}$  0,25

3. Общая и специальная части базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, распределяются на оплату труда, исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося, с учетом повышающих коэффициентов, указанных в приложении № 7.

4. Общая часть базовой части фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогических работников, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть базовой части фонда оплаты труда педагогических работников, ( $\Phi OT_{\text{б}}$ ), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости ( $\Phi OT_{\text{аз}}$ ) и неаудиторной занятости ( $\Phi OT_{\text{нз}}$ ):

$$\Phi OT_0 = \Phi OT_{аз} + \Phi OT_{нз}$$

Порядок распределения  $\Phi OT_{нз}$  определяются самим учреждением, исходя из специфики его образовательной программы.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа».

Стоимость 1 ученико-часа — стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым учреждением самостоятельно по направленности образовательных программ, формам обучения, в том числе для обучения детей-инвалидов по адаптированным общеобразовательным программам, по определенной в настоящей методике формуле в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогических работников ( $\Phi OT_{аз}$ ).

5. Стоимость 1 ученико-часа (руб./ученико-час) рассчитывается по формуле:

$$C_{тп} = \frac{\Phi OT_{аз} * 34}{\sum_{n=1}^{11} (a * в)_n * 52},$$

где:

$C_{тп}$  — стоимость 1 ученико-часа;

52 — количество недель в календарном году;

34 — количество недель в учебном году;

$\Phi OT_{аз}$  — часть фонда оплаты труда, отведённая на оплату часов аудиторной занятости педагогических работников;

$a$  — среднегодовое количество обучающихся в классах;

$в$  — годовое количество часов по учебному плану в классах с учетом деления классов на группы;

$n = 1-11$  классы.

6. Учебный план разрабатывается учреждением самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

7. Специальная часть базовой части фонда оплаты труда педагогических работников ( $\Phi OT_c$ ), включает в себя:

- выплаты компенсационного характера, предусмотренные [Трудовым кодексом](#) Российской Федерации, нормативными актами Саратовской области, рассчитываются учреждением самостоятельно в соответствии с приложением № 2 к настоящей Методике;

- повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения определяются учреждением по согласованию с органом государственного управления и профсоюзным органом;

- доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, учёные степени устанавливаются в соответствии с [Законом](#) Саратовской области «Об образовании в Саратовской области».

8. Повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы соответствующего учреждения ( $K$ ) определяется на основании следующих критериев:

- включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию;

- дополнительная нагрузка педагогического работника, связанная с подготовкой к урокам (проверка тетрадей, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета (лаборатории) и техники безопасности в них, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества информационных источников (например,

литература, история, география), необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования и т.д.);

- дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся и особенностям, связанными с их развитием (начальная школа);
- специфика образовательной программы учреждения, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада данного предмета в её реализацию.

Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в размере:

Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в размере:

- предметы по программам углубленного изучения — до 1,06;
- предметы, изучаемые по программам профильного уровня, предметы, изучаемые в рамках использования технологий развивающего обучения (Л.В. Занкова, Эльконина-Давыдова) — до 1,05;
- русский язык, родной язык (русский), литература, родная литература (русская), иностранный язык, математика (алгебра, геометрия) — до 1,04;
- история, обществознание, география, биология, информатика, физика, химия, 1-4 классы начальной школы — до 1,03;
- право, экономика, технология — до 1,02;
- астрономия, физическое воспитание, изобразительное искусство, музыка, черчение, основы безопасности жизнедеятельности, психология, ознакомление с окружающим миром, природоведение — 1,0.

Для предметов, не перечисленных в настоящем перечне, устанавливается коэффициент сложности равным 1,0

Повышающий коэффициент за обучение детей-инвалидов по основным, адаптированным общеобразовательным программам (И) составляет 1,2.

8.2. Повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета устанавливаются в аналогичных размерах при осуществлении индивидуального обучения на дому.

9. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

- 1,05 — для педагогических работников, имеющих вторую категорию;
- 1,10 — для педагогических работников, имеющих первую категорию;
- 1,15 — для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

## **6. Расчет окладов педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс**

1. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = C_{\text{тп}} * Ч_{\text{аз}} * У * А * К * И + Д_{\text{нз}} + П,$$

где:

$O$  — оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

$C_{\text{тп}}$  — расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$Ч_{\text{аз}}$  — количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

$У$  — количество обучающихся по предмету в каждом классе на начало очередного учебного года. В базовой Школе - средняя наполняемость классов в Школе на начало очередного учебного года. В Филиале - средняя наполняемость классов Филиала на начало очередного учебного года.

При расчете окладов педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используется средняя наполняемость классов на соответствующей ступени

обучения. При расчете окладов педагогических работников, проводящих занятия в группе по предметам, предполагающим деление класса на две группы, используется наполняемость соответствующего класса. В малокомплектном учреждении<sup>1</sup> рекомендуется использовать среднюю наполняемость классов в общеобразовательном учреждении (филиале).

В МОУ СОШ с.Родничок при расчете окладов педагогических работников, проводящих занятия используется средняя наполняемость классов в общеобразовательном учреждении); В филиале МОУ СОШ с. Родничок им. В.П.Сергеева Балашовского района Саратовской области используется средняя наполняемость классов в филиале;

*A* — повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

*K* — повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данного учреждения;

*I* - повышающий коэффициент за обучение детей-инвалидов по адаптированным образовательным программам;

*D<sub>нз</sub>* — доплата за неаудиторную занятость (определена в приложении № 3);

*П* — увеличение оклада на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, составляющей 100 руб.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

## **7. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения**

1. Система стимулирующих выплат работникам учреждения включает в себя стимулирующие выплаты по результатам труда (премии).

Перечень видов выплат стимулирующего характера работникам учреждений включает:

- выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты.
- выплата педагогическим работникам образовательных учреждений для достижения показателей средней заработной платы по педагогическим работникам с учетом результатов их деятельности, установленных Правительством Саратовской области.

Единовременное премирование осуществляется за выполнение особо важных заданий (достижения специальных показателей).

Единовременные премии могут быть приурочены к юбилейным датам, профессиональным и иным праздникам.

Педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, не имеющим стажа педагогической работы и принятым на работу в учреждения после окончания учреждения среднего или высшего профессионального образования либо заключившим трудовой договор до даты выдачи документа об образовании и о квалификации в соответствии с частями 3 и 4 статьи 46 Федерального закона «Об

---

<sup>1</sup> Малокомплектными сельскими и приравненными к ним общеобразовательными учреждениями, филиалами общеобразовательных учреждений считаются образовательные учреждения начального общего, основного общего, среднего общего образования, филиалы общеобразовательных учреждений:

без параллельных классов с общим числом обучающихся:

до 50 человек в общеобразовательных учреждениях начального общего образования, филиалах общеобразовательных учреждений;

до 98 человек в общеобразовательных учреждениях основного общего образования, филиалах общеобразовательных учреждений;

до 120 человек в общеобразовательных учреждениях среднего общего образования, филиалах общеобразовательных учреждений.



образовании в Российской Федерации», устанавливается стимулирующая выплата в размере не ниже средней величины стимулирующей выплаты работникам указанной категории данного учреждения на период со дня приёма на работу до установления стимулирующей выплаты по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагогического работника. Средняя величина стимулирующей выплаты устанавливается по состоянию на 01 сентября текущего года. Педагогическим работникам, работающим неполное рабочее время, средняя величина стимулирующей выплаты устанавливается пропорционально отработанному времени.

Стоимость балла может быть увеличена в течении календарного года при наличии необходимого фонда оплаты труда с целью повышения оплаты труда педагогическим работникам.

Педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, имеющим стаж педагогической работы менее трех лет и принятым на работу в учреждения после завершения обучения в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования либо заключившим трудовой договор до даты выдачи документа об образовании и о квалификации в соответствии с частями 3 и 4 статьи 46 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», устанавливается стимулирующая выплата в целях доведения заработной платы до 70 процентов средней номинальной начисленной заработной платы работников организаций в области, устанавливаемой на соответствующий финансовый год, в расчете на норму часов педагогической работы за ставку заработной платы.

Педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы и принятым на работу в учреждение либо приступившим к работе после окончания длительного отпуска педагогических работников, предоставленного на основании статьи 335 Трудового кодекса РФ либо приступившим к работе после окончания отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком устанавливается стимулирующая выплата в размере, рассчитанная по формуле: среднее арифметическое суммы баллов по школе, умноженное на стоимость балла, на период со дня приёма на работу либо возобновления педагогической деятельности до установления стимулирующей выплаты по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагогического работника.

Средняя величина стимулирующей выплаты устанавливается по состоянию на 01 сентября текущего года. Педагогическим работникам, работающим неполное рабочее время, средняя величина стимулирующей выплаты устанавливается пропорционально отработанному времени.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах учреждения, принимаемых работодателем по согласованию с профсоюзным органом и (или) в коллективных договорах.

2. Основными критериями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности труда работников учреждения являются:

- 1) качество обучения;
- 2) здоровье обучающихся;
- 3) воспитание обучающихся.

3. Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников учреждения, определяются в локальных правовых актах учреждения, принимаемых работодателем по согласованию с профсоюзным органом и (или) в коллективных договорах. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется специальной комиссией учреждения, действующей на основании локальных нормативных актов учреждения по представлению руководителя учреждения.

Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения приведено в Приложениях 8, 9